

## SCRITTURA PRIVATA

Presso la sede operativa del Gal Sviluppo Vulture Alto Bradano soc. cons. a.r.l. di via Garibaldi, 4 in Rionero in Vulture,

### TRA

Il Gruppo di Azione Locale "Sviluppo Vulture Alto Bradano" soc. cons. a r.l. con sede legale in Acerenza in Viale I° Maggio, iscritta al n. 01327160766 del Registro Imprese di Potenza, Partita IVA 01327160766 (di seguito denominata semplicemente GAL) nella persona del suo Legale Rappresentante Sig. Francesco Perillo, nato a Venosa (Pz) il 05 giugno 1955 e residente in Rionero in Vulture alla Via Monticchio n. 75, C.F. PRLFNC55H05L738T;

### E

\_\_\_\_\_ (successivamente denominato COLLABORATORE), nato a \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, P.Iva \_\_\_\_\_

### VISTO

- Il Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata per il periodo 2007-2013 approvato con decisione della Commissione CC120071T06RP017 del 18 febbraio 2008;
- Le Procedure attuative dell'ASSE LEADER nel Programma di Sviluppo Rurale della Regione Basilicata per il periodo 2007-2013;
- Il bando per la selezione dei Gruppi di Azione Locale e dei Piani di Sviluppo Locale ASSE 4 –LEADER 2007-2013 e successivi atti di pubblicazione;

### TUTTO CIO' PREMESSO

tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

#### Art. 1 – Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura.

#### Art. 2- Oggetto della Convenzione

Il Responsabile Amministrativo, ha la responsabilità della gestione amministrativa, contabile e rendicontativa del Gal Sviluppo Vulture Alto Bradano e del raggiungimento degli obiettivi indicati nel programma ASSE 4 –LEADER 2007-2013 candidato alla Regione Basilicata nei limiti delle responsabilità legate al ruolo ricoperto .

In particolare, al collaboratore sono assegnati i seguenti compiti:

- Garantire la propria presenza presso la sede operativa del Gal almeno 3 giorni/settimana;
- Coordinare le attività di rendicontazione, con elaborazione e trasferimento delle procedure organizzative;
- Interfacciarsi con la Regione Basilicata e/o con l'Organismo Pagatore per tutte le questioni attinenti la rendicontazione delle spese sostenute dal GAL nell'ambito del programma ASSE 4 – LEADER 2007-2013;
- Collaborare con il Presidente e con il Consiglio di Amministrazione per la supervisione del corretto svolgimento delle procedure di erogazione dei fondi messi a bando, a convenzione, a regia diretta, per i beneficiari finali;
- Supervisionare e impostare correttamente le procedure fiscali, mantenere rapporti con gli uffici finanziari pubblici, offrire consulenza in caso di controversie con questi ultimi;
- Interfacciarsi con i consulenti esterni incaricati della fornitura di servizi di assistenza amministrativa, fiscale, contabile e del lavoro, verificandone il rispetto degli obblighi contrattuali;
- Curare gli aspetti gestionali ed amministrativi del Gal Sviluppo Vulture Alto Bradano in stretta collaborazione con il Direttore Tecnico e, ove necessario, con gli eventuali consulenti esterni;
- Coordinare le attività di monitoraggio, rendicontazione e valutazione interna relativa all'attuazione del programma ASSE 4 – LEADER 2007-2013.

A partire dalla data di sottoscrizione il COLLABORATORE redigerà un time-sheet settimanale delle attività svolte, delle operazioni intraprese e i processi attivati nel periodo di riferimento.

#### **Art. 3 – Decorrenza e tempo di esecuzione**

Il presente incarico è valido fino al 31/12/2015 - a partire dalla data di sottoscrizione, eventualmente rinnovabile nei modi e nei termini previsti dalle leggi in materia.

#### **Art. 4 – Risoluzione del Contratto**

Le parti hanno diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento con disdetta da comunicarsi almeno 30 (trenta) giorni prima a mezzo di lettera raccomandata. In caso di dolo o colpa grave da parte del collaboratore, il committente potrà recedere dal contratto senza preavviso. Il collaboratore avrà diritto di ricevere il corrispettivo maturato fino alla data del recesso.

#### **Art. 5 – Corrispettivi**

Il corrispettivo che il committente riconoscerà al collaboratore, per l'attività svolta, è stabilito in Euro 20.000,00 (ventimila/00), al lordo di qualsiasi ritenuta previdenziale e fiscale e dell'IVA. Esso verrà erogato in rate mensili e saranno corrisposti, dietro presentazione di regolare fattura.

#### **Art. 6 – Spese**

Le spese, previamente autorizzate dal Presidente e sostenute dal collaboratore nell'espletamento dell'attività oggetto del presente contratto e nell'interesse del committente, saranno rimborsate dal committente stesso, su presentazione delle

ricevute che attestino i relativi costi. Detti importi saranno corrisposti dal committente nel rispetto della vigente normativa fiscale e contributiva.

#### **Art. 7 – Recesso**

Il presente Contratto è governato dalla legge italiana. Le parti convengono che qualunque controversia relativa all'esecuzione all'interpretazione del presente contratto di Collaborazione sarà soggetta all'esclusiva giurisdizione del Tribunale di Melfi.

#### **Art. 8 – Entrata in vigore**

Il presente contratto è impegnativo per le parti fin dal momento della sottoscrizione ed avrà efficacia fino al completamento del Programma ASSE 4 – LEADER 2007-2013.

Rionero in Vulture, li

Il Committente

Il Collaboratore

.....

.....

#### **Privacy**

Con riferimento all'allegata informativa ex art. 11, comma 3, Legge 31 dicembre 1996 n. 675, preso atto di tale informativa e dei diritti a lei riconosciuti dall'art. 13 L. 675/96, per tutti i dati di cui all'informativa sottoscrivendo la presente lei, Dr. \_\_\_\_\_ acconsente, ai sensi degli artt. 11 (consenso), 20 (requisiti per la comunicazione e diffusione dei dati), 22 (dati sensibili), 28 (trasferimento dei dati personali all'estero), al trattamento, ivi compresa la comunicazione, dei propri dati personali ad opera del Titolare e/o del Responsabile del trattamento stesso, per le finalità e nei limiti indicati dalla menzionata informativa.

Firma per consenso

\_\_\_\_\_